



求人番号

13070-52537141

事業所番号

1307-935985-4



受付年月日 令和6年8月28日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I77	B79	B02
				B50

就業地住所

東京都目黒区

職業分類

057-01

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトキョウコミュニティー アメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/2面接会求人】マンション管理員/目黒区下目黒
仕事内容	1. 受付窓口業務 2. 清掃・植栽管理業務 3. 巡回・点検業務 4. 立会業務 5. 管理運営補助業務 6. スマートフォン利用した社内メール・書類印刷等の対応 7. 他、所管部署の指示する業務 *昇給・賞与あり *変更の範囲：マンション管理業務 ※ 未経験者大歓迎 ※ 入社後に当社専門の研修センターで導入研修があり、経験豊富なインストラクターが指導しますので、管理員の仕事が初めての方でも安心してご勤務いただけます。 #シニアしごとEXPO
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績、勤務態度、会社の経営状況等により判断する (雇用回数の上限は定めない)

就業場所	〒153-0064 東京都目黒区下目黒2-6-10 JR山手線・東急目黒線 目黒駅 から 徒歩8分 F974 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 各支店・事業所、管理物件等 会社の定める場所 (遠隔地除く)
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

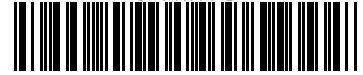
(1/2)

月額 (a+b)	183,680 円 ~ 183,680 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	183,680 円 ~ 183,680 円
月平均労働日数 (24.5 日)	
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	交通費別途全額支給 (最安値経路の支給。バス代は利用区間 1.5 km 以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車等不可 ※令和6年10月の最低賃金改定により金額に不足が出た場合には、最低賃金以上に調整されます。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 20,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)



13070-52537141

事業所番号



1307-935985-4 (2/2)

事業所名	株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
------	--

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 30分 ~ 16時 00分 (2) 08時 00分 ~ 16時 00分 (3) 08時 00分 ~ 12時 00分 又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	(1) 月木 (2) 火水金 (3) 土※休憩時間無し 週6日/40時間勤務

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 70日
------	---------------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 なし 年末年始、創立記念日(5月1日)※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は出勤し、他曜日に振替休日を取得 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	定年制	再雇用制度
利用可能託児施設	なし	なし	勤務延長
託児施設に関する特記事項		なし	なし

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,276人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他	
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。	
取締役/代表者名	取締役社長 木村 昌平	法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
【シニアしごとEXPO専用人】 日時: 令和6年10月2日(水) 13:00~16:00 場所: 新宿NSビル 地下1階イベントホール (新宿区西新宿2-4-1) ●事前連絡不要(入退場自由) ●紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください。) ※面接は、当日の各企業ブースでの受付順で行います
・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください。 ・祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は出勤し他曜日に振替休日を取得。 ・就業中および就業場所での喫煙はできません。 ・定期昇給は、現行、前年度の業績評価により、入社後10年まで勤続一年毎に1,000円ずつ上昇。(ベースアップは除く) ・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。 ・有給休暇、加入保険は法定通り。 ・健康診断年1回、制服貸与、雇止め規定有り※事業所情報参照 ・入社にあたり、身元保証人1名が必要です。 ・物件内への見学はご遠慮ください。 #23区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 [10月2日(水) 13:00~16:00]		
選考場所	〒163-0890 新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分/都庁前駅A3出口徒歩3分		
応募書類等	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () [その他 メールアドレスあれば記入]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接会当日持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 ・二次面接時に、体力測定として片足立ち、筆記試験を実施 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください		
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 面接会担当者 電話番号 03-3476-8609 内線(31#) FAX Eメール		



求人番号

13070-52538041

事業所番号

1307-935985-4



受付年月日 令和6年8月28日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J20	J19	B79	B02

就業地住所

東京都世田谷区

職業分類

057-01

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティ アメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/2面接会求人】マンション管理員/世田谷区松原
仕事内容	1. 受付窓口業務 2. 清掃・植栽管理業務 3. 巡回・点検業務 4. 立会業務 5. 管理運営補助業務 6. その他、所管部署の指示する業務 *週5日16時までの業務 *変更の範囲：マンション管理業務 ※ 未経験者大歓迎 ※ 入社後に当社専門の研修センターで導入研修があり、経験豊富なインストラクターが指導しますので、管理員の仕事が初めての方でも安心してご勤務いただけます。 #シニアしごとEXPO
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績、勤務態度、会社の経営状況等により判断する (更新回数の上限は定めない)

就業場所	〒156-0043 東京都世田谷区松原3丁目 京王線 明大前駅 徒歩8分/下高井戸駅 から 徒歩5分 S294 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 各支店・事業所、管理物件等 会社の定める場所 (遠隔地除く)
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,272 円 ~ 1,272 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,272 円 ~ 1,272 円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	時間額=月給額÷131.2時間で計算して表示 交通費別途全額支給 (最安値経路の支給。バス代は利用区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車等不可
賃形態等	月給 166,950 円 ~ 166,950 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1時間あたり 0.00% ~ 4.47% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)



事業所名	株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
------	--

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時00分 ~ 16時00分 (2) 08時00分 ~ 12時00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月火木金 (2) 土※休憩時間なし 週5日/32時間勤務
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
------	-----------------------

休日等	水日祝日その他 週休二日制 毎週 年末年始、創立記念日(5月1日)※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 財形 その他 () 未加入 なし
------	--

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
------	---

入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
--------	--------------------

利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項
----------	--------------------

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,276人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
取締役/代表者名	取締役社長 木村 昌平 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

【シニアしごとEXPO専用人】
日時：令和6年10月2日(水) 13:00~16:00
場所：新宿NSビル 地下1階イベントホール (新宿区西新宿2-4-1)
●事前連絡不要(入退場自由)
●紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください。)
※面接は、当日の各企業ブースでの受付順で行います。

・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください。
・祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給)
・就業中および就業場所での喫煙はできません。
・定期昇給は、現行、前年度の業績評価により、入社後10年まで勤続一年毎に1,000円ずつ上昇。(ベースアップは除く)
・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
・有給休暇、加入保険は法定通り。
・健康診断年1回、制服貸与、雇止め規定有り※事業所情報参照
・入社にあたり、身元保証人1名が必要です。
・物件内への見学はご遠慮ください。 #23区

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月2日(水) 13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分/都庁前駅A3出口徒歩3分
応募書類等	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会当日持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ・二次面接時に、体力測定として片足立ち、筆記試験を実施 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 面接会担当者 電話番号 03-3476-8609 内線(31#) FAX Eメール



求人番号

13070-52540541

事業所番号

1307-935985-4



受付年月日 令和6年8月28日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J67	Z26	B79	B02

就業地住所

東京都中央区

職業分類

057-01

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティ アメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/2面接会求人】マンション管理員/中央区月島
仕事内容	1. 受付窓口業務 2. 清掃・植栽管理業務 3. 巡回・点検業務 4. 立会業務 5. 管理運営補助業務 6. その他、所管部署の指示する業務 *1日4時間勤務 *変更の範囲: マンション管理業務 ※ 未経験者大歓迎 ※ 入社後に当社専門の研修センターで導入研修があり、経験豊富なインストラクターが指導しますので、管理員の仕事が初めての方でも安心してご勤務いただけます。 #シニアしごとEXPO
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績、勤務態度、会社の経営状況等により判断する (更新回数の上限は定めない)

就業場所	〒104-0052 東京都中央区月島2-20-8 東京メトロ有楽町線・都営大江戸線 月島駅 から 徒歩6分 1559 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所での喫煙はできません】
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 各支店・事業所、管理物件等 会社の定める場所 (遠隔地除く)
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,700円 ~ 1,700円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,700円 ~ 1,700円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	交通費全額支給 (最安値経路での支給。バス代は利用区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車等通勤利用不可
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



13070-52540541



1307-935985-4 (2/2)

事業所名	株式会社東急コミュニティー マンション事業本部 事業統括部 企画統括センター アメニティーメイト採用課
------	--

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 12時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 火~土 週5日/20時間
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
------	----------------------

休日等	月 日 祝日 その他 週休二日制 なし 年末年始、創立記念日(5月1日) ※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,276人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
取締役/代表者名	取締役社長 木村 昌平 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項	【シニアしごとEXPO専用求人】 日時：令和6年10月2日(水) 13:00~16:00 場所：新宿NSビル 地下1階イベントホール (新宿区西新宿2-4-1) ●事前連絡不要(入退場自由) ●紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください。) ※面接は、当日の各企業ブースでの受付順で行います。 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください。 ・祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給) ・就業中および就業場所での喫煙はできません。 ・入社初年度は本人の誕生日月末までの契約となります。 ・有給休暇、加入保険は法定通り。 ・健康診断年1回、制服貸与 ・雇止め規定有り※事業所情報参照 ・入社にあたり、身元保証人1名必要です。 ・物件内への見学はご遠慮ください。 #23区
------------	--

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月2日(水) 13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分/都庁前駅A3出口徒歩3分
応募書類等	履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会当日持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 面接会担当者 電話番号 03-3476-8609 内線 (31#) FAX Eメール